Soft skills

Fazer avançar os seus projetos na organização

Um dia para fazer avançar um projeto transversal quando não se tem autoridade direta sobre quem nele contribui. Os participantes aprendem a obter um mandato claro e um patrocinador empenhado, a negociar recursos com os responsáveis de serviço, a levantar bloqueios, a escalar no momento certo e a tornar o progresso visível. Cada um trabalha sobre um projeto em curso: certificação, nova linha, implementação de um software, ação de melhoria.

Duração : 1 dia

Objetivos

1. Identificar as condições que fazem avançar um projeto transversal: patrocinador, mandato, recursos, regras de decisão
2. Obter um mandato claro e o compromisso continuado de um patrocinador
3. Negociar a disponibilidade dos contribuintes com os seus responsáveis hierárquicos
4. Diagnosticar um bloqueio e escolher a resposta adequada: insistência, arbitragem, escalada, ajuste do âmbito
5. Tornar o progresso visível para manter o empenho da direção e das equipas

Programa

Dia 1 — manhã

• Porque abrandam os projetos transversais: prioridades concorrentes, contribuintes indisponíveis, decisões que tardam

• O mandato: objetivo, âmbito, patrocinador, recursos, regras de decisão

• Empenhar um patrocinador: o que se lhe pede, com que frequência, sob que forma

• Exercício: redigir ou reler o mandato do seu projeto

Dia 1 — tarde (oficina)

• Negociar tempo de um contribuinte com um responsável de serviço que tem os seus próprios objetivos

• Perante um bloqueio: insistir, pedir uma arbitragem, escalar ou reduzir o âmbito

• Tornar o progresso visível: marcos, primeiros resultados, ponto de situação de uma página

• Oficina: plano de desbloqueio do seu projeto e simulação de um pedido de arbitragem

Metodologia

• Fio condutor no projeto real de cada participante

• Casos de projetos industriais: certificação multissite, entrada em serviço de uma linha, implementação de um ERP, ação de melhoria contínua

• Simulação de negociação de recursos com um responsável de serviço

• Grelha de diagnóstico dos bloqueios

• Modelos de mandato e de ponto de situação entregues a cada um

Avaliação e documentos

Teste de conhecimentos e apresentação do plano de desbloqueio no fim do dia, avaliação a quente em D+1. Certificado numerado verificável online para cada participante, relatório de formação para a empresa.

Materiais bilingues para cada participante; cada formação presencial inclui o seu gémeo digital no OmniLearn.

Bom saber

Para o método de planeamento (etapas, cargas, calendário), ver «Planear um projeto ou uma atividade». Para analisar em profundidade os interesses e as posições das pessoas envolvidas, «Compreender a dinâmica dos intervenientes e influenciar com integridade» aprofunda esta vertente.

Informações práticas

Duração	1 dia
Público	Chefes de projeto, responsáveis QSE, engenheiros de métodos e quadros que conduzem projetos transversais sem autoridade hierárquica sobre os contribuintes
Pré-requisitos	Conduzir ou ter de lançar um projeto transversal
Número de participantes	Grupos de 6 a 12 participantes, na empresa
Formato	Na empresa, presencial nas suas instalações
Língua	Francês, darija ou inglês; materiais bilingues
Financiamento	Contratos especiais de formação da OFPPT (TFP), GIAC, Maroc PME: preparamos os processos consigo, sem custo adicional.
Personalização do programa	Programa adaptado aos seus procedimentos, aos seus equipamentos e ao seu público

Perguntas frequentes

É uma formação em gestão de projetos?
Não no sentido das ferramentas de planeamento. Trata da dimensão organizacional de um projeto: mandato, patrocinador, recursos partilhados, arbitragens, escalada. Completa uma formação de planeamento em vez de a substituir.

Qual a diferença para «Compreender a dinâmica dos intervenientes e influenciar com integridade»?
Aqui parte-se do projeto e dos seus mecanismos de condução. A formação sobre a dinâmica dos intervenientes analisa os interesses, as alianças e as alavancas de influência de cada pessoa envolvida. As duas completam-se para quem conduz dossiês transversais.

É preciso ter um projeto em curso?
É recomendado. Um projeto prestes a arrancar também serve: a oficina serve então para preparar o mandato e as primeiras negociações de recursos.

Pode reunir-se uma equipa de projeto inteira?
Sim, em intraempresa, a equipa de projeto e o seu patrocinador podem frequentar o dia em conjunto. A oficina produz então um plano de desbloqueio comum. A formação pode integrar o plano de formação da empresa; preparamos consigo o processo de financiamento sempre que possível.