Soft skills

Construir uma equipa de alto desempenho

Dois dias para fazer de um grupo de pessoas uma equipa que cumpre os seus resultados: um objetivo comum, papéis claros, regras de funcionamento partilhadas, reuniões úteis e uma forma saudável de tratar os desacordos. Os gestores avaliam a maturidade da sua própria equipa, trabalham as alavancas de cada etapa do seu desenvolvimento e constroem a carta de equipa e o plano de ações que apresentarão aos seus colaboradores.

Duração : 2 dias

Objetivos

1. Descrever as características de uma equipa de alto desempenho e as etapas de desenvolvimento de uma equipa
2. Diagnosticar a maturidade e as disfunções da sua própria equipa
3. Clarificar o objetivo comum, os papéis e as regras de funcionamento da equipa
4. Animar rituais coletivos eficazes: reunião de equipa, ponto de início de turno, revisão de desempenho
5. Construir uma carta de equipa e um plano de ações de desenvolvimento coletivo

Programa

Dia 1 — manhã

• Grupo ou equipa: objetivo comum, interdependência, responsabilidade partilhada pelos resultados

• As etapas de desenvolvimento de uma equipa, da sua constituição à maturidade, e o papel do gestor em cada etapa

• Disfunções frequentes: confiança frágil, desacordos evitados, compromissos vagos, resultados individuais antes do coletivo

• Autodiagnóstico da maturidade da sua equipa

Dia 1 — tarde

• Objetivo comum e objetivos coletivos: ligar o trabalho da equipa aos resultados do serviço

• Papéis e complementaridades: quem faz o quê, quem substitui quem, competências críticas

• Regras de funcionamento: pontualidade, informação, entreajuda, tratamento dos erros

• Exercício: matriz de papéis e competências da sua equipa

Dia 2 — manhã

• Decidir em equipa: consulta, consenso, decisão do gestor, e quando usar cada modo

• O desacordo útil: fazer emergir as opiniões divergentes antes da decisão

• Rituais de equipa: reunião semanal, ponto de início de turno, quadro de acompanhamento visual

• Acompanhar o desempenho coletivo com alguns indicadores partilhados e afixados

Dia 2 — tarde (oficina)

• Exercício coletivo de cooperação sob restrição de tempo, seguido de análise

• Oficina: carta de equipa (objetivo, papéis, regras, rituais, indicadores) para a sua equipa

• Plano de ações a três meses e preparação da sua apresentação à equipa

• Teste de conhecimentos e apresentação

Metodologia

• Autodiagnóstico da maturidade da equipa de cada participante
• Exercício coletivo de cooperação, observado e depois analisado de forma estruturada
• Estudos de caso: equipa de manutenção multissite, centro de atendimento ao cliente, equipa de cais em distribuição
• Trabalhos em subgrupos sobre as cartas de equipa, com revisão cruzada
• Formato possível para uma equipa constituída ou um comité de direção, sobre o seu próprio funcionamento

Avaliação e documentos

Quiz no fim do primeiro dia e teste de conhecimentos no fim da sessão, avaliação a quente em D+1. Certificado de formação numerado, verificável online, para cada participante; relatório de formação entregue à empresa.

Materiais bilingues para cada participante; cada formação presencial inclui o seu gémeo digital no OmniLearn.

Bom saber

Para um gestor que constitui ou renova a sua equipa, «Recrutar e constituir uma equipa» e «Fixar objetivos e medir o desempenho da equipa» completam estes dois dias.

Informações práticas

Duração	2 dias
Público	Gestores, responsáveis de serviço, chefes de projeto, comités de direção
Pré-requisitos	Chefiar ou animar uma equipa
Número de participantes	Grupos de 6 a 12 participantes, na empresa
Formato	Na empresa, presencial nas suas instalações
Língua	Francês, darija ou inglês; materiais bilingues
Financiamento	Contratos especiais de formação da OFPPT (TFP), GIAC, Maroc PME: preparamos os processos consigo, sem custo adicional.
Personalização do programa	Programa adaptado aos seus procedimentos, aos seus equipamentos e ao seu público

Perguntas frequentes

Uma equipa inteira pode frequentar a formação com o seu gestor?
Sim. A sessão incide então sobre o funcionamento real dessa equipa e a carta é construída em conjunto. Num grupo de gestores de equipas diferentes, cada um trabalha sobre a sua própria equipa.

Qual a diferença para «Motivar e envolver a sua equipa»?
O dia sobre a motivação incide sobre o envolvimento de cada colaborador. Estes dois dias tratam a equipa como um conjunto: objetivo, papéis, regras, decisões coletivas e indicadores partilhados.

É preciso ter frequentado outra formação antes?
Não. Os gestores que já frequentaram «Construir a confiança na sua equipa» reencontram aqui a questão da confiança, tratada como uma das disfunções possíveis entre outras.

Esta formação pode ser financiada?
Pode integrar o plano de formação da empresa e ser objeto de um processo ao abrigo dos contratos especiais de formação do OFPPT, segundo as regras em vigor. Preparamos esse processo consigo.