Habilidades interpersonales

Pilotar su propio desarrollo

Media jornada para tomar las riendas de su desarrollo en lugar de esperar una formación: hacer balance de sus competencias respecto a su puesto y a sus próximas responsabilidades, elegir los medios adecuados para aprender y elaborar un plan de desarrollo realista a seis meses. Cada participante se va con un plan listo para comentarlo en su entrevista anual o en una conversación con su jefe.

Duración : 0,5 día

Objetivos

1. Evaluar sus competencias respecto a las exigencias actuales y futuras de su puesto
2. Identificar dos o tres ejes de desarrollo prioritarios
3. Elegir medios de aprendizaje variados: misiones, tutoría, observación, lecturas, formación
4. Construir un plan de desarrollo a seis meses con pruebas de progreso observables

Programa

Media jornada

• ¿Quién pilota su desarrollo? Papeles del colaborador, del directivo y de la empresa

• Balance de competencias exprés: lo que exige el puesto, lo que domino, lo que me falta

• Aprender en situación, junto a otros, en formación: elegir el medio adecuado a cada necesidad

• Formular un objetivo de desarrollo observable y vincularlo al marco de competencias de la empresa cuando existe

• Ejercicio: plan de desarrollo a seis meses y preparación de la conversación con su jefe

Metodología

• Autodiagnóstico guiado a partir de la descripción del puesto del participante

• Trabajo en parejas para poner a prueba los ejes elegidos

• Ejemplos de planes de desarrollo en funciones industriales, comerciales y de apoyo

• Plan de desarrollo redactado durante la sesión

Evaluación y documentos

Prueba de conocimientos al final de la sesión, evaluación en caliente a D+1. Certificado de formación numerado y verificable en línea; las competencias adquiridas se inscriben en el pasaporte de formación del participante. Informe de formación entregado a la empresa.

Materiales bilingües para cada participante; cada formación presencial incluye su gemelo digital en OmniLearn.

Conviene saber

Para una reflexión más amplia sobre la orientación de la carrera, la jornada «Construir su proyecto profesional» complementa este módulo.

Información práctica

Duración	0,5 día
Público	Directivos, cuadros, expertos, colaboradores llamados a asumir nuevas responsabilidades
Requisitos previos	Sin requisitos previos; traer la descripción de su puesto si existe
Número de participantes	Grupos de 6 a 12 participantes, en la empresa
Formato	En la empresa, presencial en sus instalaciones
Idioma	Francés, darija o inglés; materiales bilingües
Financiación	Contratos especiales de formación de la OFPPT (TFP), GIAC, Maroc PME: preparamos los expedientes con usted, sin coste adicional.
Personalización del programa	Programa adaptado a sus procedimientos, sus equipos y su público

Preguntas frecuentes

¿Qué diferencia hay con «Construir su proyecto profesional»?
El proyecto profesional trata de la orientación de la carrera: hacia dónde ir, con qué opciones. Esta media jornada parte del puesto actual y de las próximas responsabilidades para organizar los aprendizajes de los seis meses siguientes.

¿Se transmite el plan de desarrollo a la empresa?
Pertenece al participante, que decide qué comparte. Está concebido para alimentar la entrevista anual o una conversación con el jefe.

¿Cómo seguir sus progresos después de la sesión?
El plan fija pruebas observables en cada etapa, que se verifican con el jefe. Las competencias adquiridas en formación figuran además en el pasaporte de formación del participante.