Habilidades interpersonales

Paciencia y autorregulación en la dirección

Un operario nuevo que aprende despacio, un error que se repite, un cambio que tarda en asentarse: esta media jornada ayuda al directivo a detectar su impaciencia, a comprender sus desencadenantes y a elegir el momento y el nivel de intervención adecuados. Los participantes trabajan sobre situaciones de su día a día y se van con algunas reglas personales de regulación, aplicables desde el día siguiente.

Duración : 0,5 día

Objetivos

1. Identificar sus desencadenantes de impaciencia y sus efectos en el equipo: trabajo rehecho en lugar del otro, tono que sube, instrucciones repetidas
2. Distinguir lo que requiere tiempo (aprendizaje, cambio) de lo que exige una acción inmediata (seguridad, calidad, cliente)
3. Aplicar técnicas de regulación personal antes de intervenir
4. Elegir el momento y el nivel de intervención adecuados a cada situación

Programa

Media jornada

• La impaciencia directiva: de dónde viene y lo que cuesta al equipo y al directivo

• El tiempo del aprendizaje y el tiempo del cambio: lo que se puede acelerar y lo que no

• Lo que no se negocia: desviaciones de seguridad, riesgos de calidad, compromisos con el cliente, y la reacción firme que exigen

• Técnicas de regulación: pausa, pregunta antes que instrucción, reunión programada en lugar de intervención en caliente

• Simulación: acompañar a un trabajador temporal que repite el mismo error de ajuste en una línea

Metodología

• Identificación individual de sus desencadenantes de impaciencia a partir de situaciones recientes

• Juegos de rol tomados del día a día de los participantes, repetidos con otra respuesta

• Intercambios entre directivos sobre las situaciones en que esperar dio frutos y aquellas en que había que actuar

• Reglas personales de regulación formuladas al final de la sesión

Evaluación y documentos

Prueba de conocimientos al final de la sesión, evaluación en caliente a D+1. Cada participante recibe un certificado de formación numerado y verificable en línea; se entrega un informe de formación a la empresa.

Materiales bilingües para cada participante; cada formación presencial incluye su gemelo digital en OmniLearn.

Conviene saber

Para las situaciones de fuerte tensión y la gestión del estrés, la jornada «Mantener la calma bajo presión: emociones y estrés» toma el relevo.

Información práctica

Duración	0,5 día
Público	Directivos, jefes de equipo, tutores y formadores internos
Requisitos previos	Sin requisitos previos
Número de participantes	Grupos de 6 a 12 participantes, en la empresa
Formato	En la empresa, presencial en sus instalaciones
Idioma	Francés, darija o inglés; materiales bilingües
Financiación	Contratos especiales de formación de la OFPPT (TFP), GIAC, Maroc PME: preparamos los expedientes con usted, sin coste adicional.
Personalización del programa	Programa adaptado a sus procedimientos, sus equipos y su público

Preguntas frecuentes

¿Qué diferencia hay con «Mantener la calma bajo presión: emociones y estrés»?
Esa jornada trata de los picos de tensión y de la gestión del estrés. La media jornada sobre paciencia trata del ritmo ordinario de la dirección: dejar tiempo para aprender, no hacer el trabajo del otro, elegir cuándo intervenir.

¿Ser paciente no es tolerarlo todo?
No. La formación traza la frontera entre lo que requiere tiempo y lo que exige una reacción inmediata, sobre todo en materia de seguridad y de calidad. La paciencia se refiere al ritmo, no a las reglas.

¿A quién se dirige este módulo?
A directivos y jefes de equipo, pero también a tutores y formadores internos que acompañan a recién llegados o a trabajadores temporales en el terreno.