Habilidades interpersonales

Hacer avanzar sus proyectos en la organización

Una jornada para hacer avanzar un proyecto transversal cuando no se tiene autoridad directa sobre quienes contribuyen a él. Los participantes aprenden a obtener un mandato claro y un patrocinador comprometido, a negociar recursos con los responsables de servicio, a desbloquear situaciones, a escalar en el momento oportuno y a hacer visible el avance. Cada uno trabaja sobre un proyecto en curso: certificación, nueva línea, despliegue de un software, mejora.

Duración : 1 día

Objetivos

1. Identificar las condiciones que hacen avanzar un proyecto transversal: patrocinador, mandato, recursos, reglas de decisión
2. Obtener un mandato claro y el compromiso sostenido de un patrocinador
3. Negociar la disponibilidad de los colaboradores con sus responsables jerárquicos
4. Diagnosticar un bloqueo y elegir la respuesta adecuada: recordatorio, arbitraje, escalado, ajuste del alcance
5. Hacer visible el avance para mantener el compromiso de la dirección y de los equipos

Programa

Día 1 — mañana

• Por qué se ralentizan los proyectos transversales: prioridades que compiten, colaboradores no disponibles, decisiones que tardan

• El mandato: objetivo, alcance, patrocinador, recursos, reglas de decisión

• Implicar a un patrocinador: qué se le pide, con qué frecuencia, de qué forma

• Ejercicio: redactar o revisar el mandato de su proyecto

Día 1 — tarde (taller)

• Negociar tiempo de un colaborador con un responsable de servicio que tiene sus propios objetivos

• Ante un bloqueo: insistir, pedir un arbitraje, escalar o reducir el alcance

• Hacer visible el avance: hitos, primeros resultados, informe de situación de una página

• Taller: plan de desbloqueo de su proyecto y simulación de una petición de arbitraje

Metodología

• Hilo conductor sobre el proyecto real de cada participante

• Casos de proyectos industriales: certificación multisede, puesta en servicio de una línea, despliegue de un ERP, mejora continua

• Simulación de negociación de recursos con un responsable de servicio

• Matriz de diagnóstico de bloqueos

• Modelos de mandato y de informe de situación entregados a cada uno

Evaluación y documentos

Prueba de conocimientos y presentación del plan de desbloqueo al final de la jornada, evaluación en caliente a D+1. Certificado numerado y verificable en línea para cada participante, informe de formación para la empresa.

Materiales bilingües para cada participante; cada formación presencial incluye su gemelo digital en OmniLearn.

Conviene saber

Para el método de planificación (etapas, cargas, calendario), véase «Planificar un proyecto o una actividad». Para analizar a fondo los intereses y las posiciones de las personas implicadas, «Comprender los juegos de actores e influir con integridad» profundiza en ese aspecto.

Información práctica

Duración	1 día
Público	Jefes de proyecto, responsables QSE, ingenieros de métodos y cuadros que llevan proyectos transversales sin autoridad jerárquica sobre los colaboradores
Requisitos previos	Llevar o tener que lanzar un proyecto transversal
Número de participantes	Grupos de 6 a 12 participantes, en la empresa
Formato	En la empresa, presencial en sus instalaciones
Idioma	Francés, darija o inglés; materiales bilingües
Financiación	Contratos especiales de formación de la OFPPT (TFP), GIAC, Maroc PME: preparamos los expedientes con usted, sin coste adicional.
Personalización del programa	Programa adaptado a sus procedimientos, sus equipos y su público

Preguntas frecuentes

¿Es una formación en gestión de proyectos?
No en el sentido de las herramientas de planificación. Trata la dimensión organizativa de un proyecto: mandato, patrocinador, recursos compartidos, arbitrajes, escalado. Complementa una formación de planificación más que sustituirla.

¿Qué diferencia hay con «Comprender los juegos de actores e influir con integridad»?
Aquí se parte del proyecto y de sus mecanismos de dirección. La formación sobre juegos de actores analiza los intereses, las alianzas y las palancas de influencia de cada persona implicada. Las dos se complementan para quien lleva asuntos transversales.

¿Hay que tener un proyecto en curso?
Es recomendable. Un proyecto que debe arrancar también sirve: el taller se utiliza entonces para preparar el mandato y las primeras negociaciones de recursos.

¿Se puede reunir a todo un equipo de proyecto?
Sí, en la propia empresa, el equipo de proyecto y su patrocinador pueden seguir la jornada juntos. El taller produce entonces un plan de desbloqueo común. La formación puede incluirse en el plan de formación de la empresa; preparamos con usted el expediente de financiación cuando es posible.