ESG e informes de sostenibilidad

Etiqueta RSE de la CGEM: preparar el expediente

Una jornada para preparar el expediente de la etiqueta RSE de la CGEM con el equipo que lo llevará. Condiciones previas, autoevaluación objetivo por objetivo sobre los nueve ámbitos de la carta, pruebas que reunir, entrevistas con los trabajadores, plan de acción firmado por el máximo responsable: el método se aplica a su empresa, hasta la lista de desviaciones que hay que tratar antes de la evaluación.

Duración : 1 día

Objetivos

1. Explicar las etapas de la obtención de la etiqueta, desde la solicitud hasta la evaluación de seguimiento
2. Verificar las condiciones previas: adhesión, perímetro, situación social, plazos de pago a los proveedores
3. Llevar a cabo una autoevaluación sobre los nueve ámbitos de la carta, separando obligación legal, práctica real y prueba
4. Identificar los incumplimientos legales que hay que corregir antes de presentar el expediente
5. Construir un plan de acción fechado, cuantificado y listo para ser firmado por el máximo responsable

Programa

Día 1 — mañana

• La etiqueta RSE de la CGEM: carta, nueve ámbitos, evaluación por un organismo tercero, comité de concesión, evaluación de seguimiento

• Antes de la solicitud: reunión de encuadre, perímetro, documentos del formulario, impulso de la dirección

• Los nueve ámbitos uno por uno: derechos humanos, condiciones de empleo, medio ambiente, corrupción, competencia, gobernanza, clientes, proveedores, compromiso con la comunidad

• Ejercicio: primeras constataciones de su empresa en tres ámbitos

Día 1 — tarde (taller)

• Pruebas esperadas por ámbito: declaraciones sociales, salud y seguridad, residuos, ética, gobernanza, compras

• Preparar las entrevistas con los trabajadores y las partes interesadas externas, y la visita de los sitios

• Errores que retrasan un expediente; validación del informe de evaluación y vías de recurso

• Taller: matriz de autoevaluación de su empresa, lista de desviaciones y esquema del plan de acción

• Test de conocimientos

Metodología

• Matriz de autoevaluación construida sobre los objetivos de la carta, cumplimentada con sus equipos

• Revisión de muestras de sus pruebas: boletines sociales, registros, políticas

• Juego de roles: entrevista de un trabajador por el evaluador

• Trabajo en subgrupos, un ámbito de la carta por grupo

• Test final

Evaluación y documentos

Test de conocimientos al final de la jornada y evaluación en caliente a J+1. Certificado de formación numerado, verificable en línea, para cada participante; la empresa recibe el informe de formación, su matriz de autoevaluación y la lista de desviaciones que hay que tratar.

Materiales bilingües para cada participante; cada formación presencial incluye su gemelo digital en OmniLearn.

Conviene saber

Afflatus prepara a las empresas; la etiqueta la concede la CGEM, tras la evaluación de un organismo tercero, según sus propias reglas. Para fundamentar el enfoque, véase «Responsabilidad social: ISO 26000:2010»; para fiabilizar después los datos, «Indicadores ESG: recogida, calidad y fiabilidad de los datos».

Información práctica

Duración	1 día
Público	Dirección general, RSE, RR. HH., finanzas, calidad y medio ambiente y compras de las empresas miembros de la CGEM que aspiran a la etiqueta
Requisitos previos	Ningún requisito previo
Número de participantes	Grupos de 6 a 12 participantes, en la empresa
Formato	En la empresa, presencial en sus instalaciones
Idioma	Francés, darija o inglés; materiales bilingües
Financiación	Contratos especiales de formación de la OFPPT (TFP), GIAC, Maroc PME: preparamos los expedientes con usted, sin coste adicional.
Personalización del programa	Programa adaptado a sus procedimientos, sus equipos y su público

Preguntas frecuentes

¿Quién concede la etiqueta RSE?
La CGEM, sobre la base del informe de un organismo de evaluación tercero y de la decisión de su comité de concesión. La formación prepara a su equipo para esa evaluación; no la sustituye ni prejuzga su resultado.

¿Qué documentos hay que traer a la formación?
El formulario de solicitud si ya está cumplimentado, el organigrama, algunos boletines de declaración social, las actas del comité de seguridad e higiene, sus registros de residuos y su política de compras. Estos documentos sirven para el taller y permanecen confidenciales.

¿Bastan nuestras certificaciones ISO?
Ayudan: ISO 45001:2018, ISO 14001:2026 o un sistema de seguridad alimentaria aportan parte de las pruebas. Pero la carta cubre también la gobernanza, la corrupción, la competencia, los proveedores y el compromiso con la comunidad, que esas normas no tratan.

¿Cuánto tiempo se necesita para estar listo?
Depende de las desviaciones detectadas, sobre todo de los incumplimientos legales, que deben corregirse o iniciarse claramente antes de presentar el expediente. El taller permite estimar ese plazo para su empresa.

¿Puede financiarse la formación?
Puede integrarse en su plan de formación y ser objeto de un expediente a través de los contratos especiales de formación de la OFPPT, según las normas vigentes y su situación. Preparamos ese expediente con usted.